

KAPLAMİN AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2011 FAALİYET RAPORU

Kayıtlı Sermayesi : 20.000.000,00 TL.
Çıkarılmış Sermayesi : 4.800.000,00 TL.

*Bu rapor, Seri: XI No: 29 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" gereği hazırlanmıştır.

I- GİRİŞ

1- Raporun Dönemi :

01 Ocak 2011– 31 Aralık 2011

2- Ortaklığın Ünvanı :

KAPLAMİN Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş

3- Yönetim ve Denetleme Kurulu Üyeleri :

17 Mart 2011 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulumuzda Yönetim ve Denetleme Kurulu Üyelerimiz bir yıllık süre için seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu Üyeleri ;

Başkan	Mehmet Emin KARAMEHMET
Başkan Vekili	Fikri Şadi GÜCÜM
Murahhas Aza	Engin DENİZMEN
Üye	Mikael SCHMIDT
Üye	Michael CRONIN

Yetki sınırları : Türk Ticaret Kanunu ve Şirket Ana Sözleşmesinde münhasıran Genel Kurul'a verilmiş yetkiler dışında kalan bütün işler hakkında karar almaya yetkilidir.

Denetleme Kurulu Üyeleri;

Üye	Ali Bülent ATABEY
Üye	Engin ÖZYURT

Yetki sınırları: Türk Ticaret Kanunu'nun 353-357. maddelerinde belirtilmiştir.

4- Ana Sözleşme Değişiklikleri:

Dönem içerisinde Ana Sözleşme değişikliği olmamıştır.

5- Ortaklığın Sermayesinde Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler :

Dönem içerisinde şirket çıkarılmış sermayesinde değişiklik olmamıştır

- Ortak Sayısı:

Kayıtlarımıza göre bilinen en son ortak sayısı 1164' tür.

- Son Üç Yılda Dağıtılan Temettü Tutarları :

2008 : Dağıtılmadı

2009 : Dağıtılmadı

2010 : Dağıtılmadı

- Çıkarılmış olan 4.800.000,00 TL.'lık sermayenin %5'inden fazlasına sahip şirket ortakları :

Sınai ve Mali Yatırımlar Holding A.Ş.	%45,44	2.181.139,00 TL
SCA Packaging International B.V.	%29,17	1.400.000,00 TL

6- Dönem İçerisinde Çıkarılmış Bulunan Menkul Kıymetler :

Dönem içerisinde çıkarılmış bulunan menkul kıymetler yoktur.

7- Sektör ve Kapasite kullanımı:

Oluklu sektöründe 2008 yılından beri devam eden daralma 2010 yılının başından itibaren sona ermiş, şirketimiz de sektörle beraber % 30 civarında büyüme gerçekleştirmiştir. Bunun sonucu olarak kapasitesini maksimum seviyede kullanmayı hedefleyen şirketimiz 2007 yılında %87 düzeyinde olan kapasite kullanımını 2008 yılında yine krizin etkisiyle artıramamıştır. 2009 yılında da yine Global Kriz nedeniyle talebin azalması sonucu kapasite kullanım oranı % 84 te kalmıştır. 2010 yılında gerçekleşen büyümeye paralel olarak kapasite kullanım oranı % 92,5 seviyelerine yükselmiştir. 2011 yılında büyüme 2010 yılında olduğu gibi devam etmiş olup kapasite kullanım oranı % 92,9 seviyesine yükselmiştir. Geçen yıla göre büyüme oranı ise % 7,1 olarak gerçekleştirilmiştir.

II. FAALİYETLER

A- YATIRIMLAR :

1- Yatırımlardaki Gelişmeler :

2009 Eylül ayında bir adet kutu makinesi alınarak yeni sektörlerde satış imkanları yaratılmaya çalışılmıştır. 2010 yılında da yeni kutu katlama ve dikiş makineleri alınmıştır. Bunun yanında 2010 yılında siparişi verilen oluklu ünitesinin revizesi ile ilgili yatırım tamamlanmış olup daha verimli çalışma imkanı sağlanmıştır. 2011 yılında ise bazı yenileme yatırımları gerçekleştirilmiştir.

2- Teşvik Tedbirlerinden Yararlanma Durumu :

31 Aralık 2011 itibari ile 11.300.393 TL tutarında yatırım indirimi mevcuttur.

B. MAL VE HİZMET ÜRETİMİNE İLİŞKİN FAALİYETLER:

ISO 9001-2000 ile belgelenen Kalite Güvence Sistemlerimiz, müşteri memnuniyeti hedefimizi sürekli kılmakta ve geliştirmektedir. Şirketimizin konumu ve modern makina parkı, en beklenmedik durumlarda dahi müşteri hizmetlerini aksatmayacak çözümler üretmektedir. Zamanında teslimat, ürün ve baskı mükemmeliyeti, müşteri odaklı satış, üretim ve sevkiyat anlayışını hedef edinen tesisimiz, sürekli eğitim programlarıyla desteklenen genç ve dinamik kadrosuyla mükemmeli arayan müşterilerimize ambalaj çözümleri sunmaktadır.

Şirketimizin son karşılaştırmalı oluklu mukavva kutu üretim ve satış hareketleri aşağıdaki gibi oluşmuştur :

	Ocak-Aralık 2011		Ocak-Aralık 2010	
	Miktar (Ton)	Tutar (TL)	Miktar (Ton)	Tutar (TL)
Üretim	49.551	77.961.538	46.260	69.760.971
Satış	49.350	88.859.256	45.819	59.698.307

C. MERKEZ DIŞI ÖRGÜTLER

- 1- Bursa Bölge Satış Ofisi ve Deposu
- 2- Çorlu Satış Ofisi ve Deposu
- 3- Denizli Satış Ofisi
- 4- Manisa Satış Ofisi
- 5- Ankara Satış Ofisi ve Deposu

C- FİNANSAL YAPIYA İLİŞKİN BİLGİLER

1- Son iki döneme ait bilançoların mukayesesi

KAPLAMİN AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2011 TARİHLİ BİLANÇO

(Tüm tutarlar, Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	<u>Dipnot Referansları</u>	<u>Cari Dönem 31.12.2011</u>	<u>Geçmiş Dönem 31.12.2010</u>
VARLIKLAR			
Dönen Varlıklar		32.094.203	24.824.619
Nakit ve Nakit Benzerleri	6	5.115.413	425.363
Finansal Yatırımlar	7	-	-
Ticari Alacaklar			
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	37	490.547	255.073
- Diğer Ticari Alacaklar	10	14.125.030	14.549.696
Diğer Alacaklar			
- İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar	37	-	-
- Diğer Alacaklar	11	349.019	233.251
Stoklar	13	9.794.687	8.530.622
Diğer Dönen Varlıklar	26	2.219.507	830.614
Duran Varlıklar		28.934.387	29.044.875
Ticari Alacaklar	10	-	586.081
Finansal Yatırımlar	7	795.212	782.054
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	17	-	-
Maddi Duran Varlıklar	18	28.076.717	27.598.923
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	19	62.458	77.817
Ertelenen Vergi Varlıkları	35	-	-
Diğer Duran Varlıklar	26	-	-
TOPLAM VARLIKLAR		61.028.590	53.869.494

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
31 ARALIK 2011 TARİHLİ BİLANÇO
(devam)

	Dipnot	Cari Dönem	Geçmiş Dönem
	Referansları	31.12.2011	31.12.2010
KAYNAKLAR			
Kısa Vadeli Yükümlülükler			
Finansal Borçlar	8	14.311.945	9.864.526
Ticari Borçlar			
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	37	2.546.129	2.623.523
- Diğer Ticari Borçlar	10	12.888.339	6.755.252
Diğer Borçlar			
- İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	37	262.279	89.982
- Diğer Borçlar	11	406.088	710.054
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	24	-	-
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	35	-	-
Borç Karşılıkları	22	-	-
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	26	1.058.484	50.493
Uzun Vadeli Yükümlülükler			
Finansal Borçlar	8	1.291.211	1.107.907
Ticari Borçlar	10	-	-
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	24	884.065	635.462
Borç Karşılıkları	22	-	-
Ertelenen Vergi Yükümlülüğü	35	797.770	1.343.574
ÖZKAYNAKLAR			
Ödenmiş Sermaye	27	26.582.280	30.688.721
Sermaye Düzeltmesi Farkları		4.800.000	4.800.000
Hisse Senedi İhraç Primleri		25.746.241	25.746.241
Değer Artış Fonları		-	-
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler		-	-
Geçmiş Yıllar Kar / (Zararları)		202.686	202.686
Net Dönem Karı / (Zararı)		(60.206)	(537.612)
		(4.106.441)	477.406
TOPLAM KAYNAKLAR			
		61.028.590	53.869.494

KAPLAMİN AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ

31 ARALIK 2011 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT GELİR TABLOSU

(Tüm tutarlar, Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Dipnot	Cari Dönem	Önceki Dönem
	Ref.	01.01.2011	01.01.2010
	-	31.12.2011	31.12.2010
<u>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER</u>			
Satış Gelirleri	28	88.859.256	69.760.971
Satışların Maliyeti (-)	28	(77.961.538)	(59.698.307)
BRÜT KAR/(ZARAR)		10.897.718	10.062.664
Araştırma Geliştirme Giderleri (-)	29	-	-
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	29	(9.339.844)	(7.418.550)
Genel Yönetim Giderleri (-)	29	(3.816.770)	(1.620.125)
Diğer Faaliyet Gelirleri	31	386.549	421.616
Diğer Faaliyet Giderleri (-)	31	(302.137)	(233.360)
FAALİYET KARI/(ZARARI)		(2.174.484)	1.212.245
Finansal Gelirler	32	452.607	273.910
Finansal Giderler (-)	33	(2.930.368)	(1.145.539)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI/(ZARARI)		(4.652.245)	340.616
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gelir/(Gideri)			
-Dönem Vergi Gelir/(Gideri)	35	-	-
-Ertelenmiş Vergi Gelir/(Gideri)	35	545.804	136.790
NET DÖNEM KARI/(ZARARI)		(4.106.441)	477.406
Hisse Başına Kazanç	36	(0,856)	0,099
Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç	36	(0,856)	0,099

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ**31 ARALIK 2011 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT****KAPSAMLI GELİR TABLOSU (devam)**

(Tüm tutarlar, Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NET DÖNEM KARI/(ZARARI)	36	(4.106.441)	477.406
Diğer Kapsamlı Gelir:			
Finansal Varlıklar Değer Artış Fonundaki Değişim	-	-	-
Duran Varlıklar Değer Artış Fonundaki Değişim	-	-	-
Finansal Riskten Korunma Fonundaki Değişim	-	-	-
Yabancı Para Çevrim Farklarındaki Değişim	-	-	-
Emeklilik Planlarından Aktüeryal Kazanç ve Kayıplar	-	-	-
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Ortaklıkların Diğer Kapsamlı Gelirlerinden Paylar	-	-	-
Diğer Kapsamlı Gelir Kalemlerine İlişkin Vergi Gelir/(Giderleri)	-	-	-
DİĞER KAPSAMLI GELİR (VERGİ SONRASI)	-	-	-
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		(4.106.441)	477.406

KAPLAMİN AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ****31 ARALIK 2011 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT NAKİT AKIM TABLOSU**

(Tüm tutarlar, Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Dipnot	Cari Dönem	Önceki Dönem
	Ref.	01.01.2011 31.12.2011	01.01.2010 31.12.2010
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMI			
Net dönem net karı/(zararı)	36	(4.106.441)	477.406
Net dönem kar / (zararını) işletme faaliyetlerinden elde edilen nakit akımına getirmek için yapılan düzeltmeler:			
Amortisman ve itfa payları (+)	18,19	2.813.433	2.891.777
Şüpheli alacak karşılığı gideri (+)	10	1.647.176	-
Kıdem tazminatı karşılık gideri (+)	24	289.290	164.305
Tahakkuk etmemiş faiz gelir / (gideri), net	10	(45.886)	-
Konusu kalmayan karşılıklar (-)	31	(59.536)	-
Vergi tahakkuku	35	(545.804)	(136.790)
Diğer		(25.229)	-
İşletme sermayesindeki değişim öncesi faaliyetlerden elde edilen nakit akım :		(32.997)	3.396.698
Ticari işlemlerdeki ve diğer alacaklardaki değişim, net	10,11	(941.785)	(4.894.219)
Stoklardaki azalış (+)	13	(1.264.065)	(2.416.853)
Diğer dönen varlıklardaki değişim	26	(1.388.893)	(394.944)
Ticari borçlardaki artış / (azalış)	10	6.055.693	4.375.830
Diğer borçlardaki artış / (azalış)	11	(131.669)	77.855
Diğer duran varlıklardaki değişim	26	-	-
Diğer yükümlülüklerdeki değişim	26	1.007.991	(575.927)
Vergi ödemeleri (-)	35	-	-
İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit		3.304.275	(431.560)
Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akım :			
Uzun ve kısa vadeli finansal varlık değişimi (-)	7	(13.158)	-
Yapılmakta olan yatırımlardaki artış (-)	17	-	-
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımı, net	18,19	(3.277.290)	(3.299.811)
Maddi duran varlık satışından elde edilen nakit girişleri (+)	18	45.500	-
Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit		(3.244.948)	(3.299.811)
Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akım ;			
Sermaye arttırımı (+)		-	-
Hisse senedi ihracı nedeniyle elde edilen nakit giriş.(+)	27	-	-
Finansal borçları ile ilgili nakit girişler	8	4.630.723	3.950.329
Ödenen temettüler (-)		-	-
Finansman faaliyetlerinden elde edilen nakit		4.630.723	3.950.329
Nakit ve nakit benzeri değerlerdeki net (azalış) / artış		4.690.050	218.958
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri	6	425.363	206.405
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri	6	5.115.413	425.363

İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

İlişkili Taraflardan Alacaklar:

<u>Kısa Vadeli Ticari Alacaklar</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>31.12.2010</u>
SCA Packaging Ambalaj San. A.Ş.	-	70.394
Atkasan Atık Değerlendirme Sanayi ve Ticaret A.Ş.	139.251	90.474
Maysan Mando Otomotiv Parçaları Sanayi ve Ticaret A.Ş.	193.674	58.841
Ova - Sca Packaging A.Ş.	-	16.243
Çukurova Kimya Endüstrisi A.Ş.	41.325	-
SCA Packaging Hellas	92.834	-
Hobim Bilgi İşlem A.Ş.	26.517	-
Diğer	-	20.258
Eksi: Gerçekleşmemiş Finansman Geliri	(3.054)	(1.137)
Toplam	490.547	255.073

Kısa Vadeli Diğer Alacaklar

Bulunmamaktadır. (31.12.2010: Bulunmamaktadır).

İlişkili Taraflara Borçlar:

<u>Kısa Vadeli Ticari Borçlar</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>31.12.2010</u>
Selkasan Kağıt ve Pak. Malz. İml. San. A.Ş.	2.595.193	2.194.373
Sca Packaking Denmark A.Ş.	-	154.139
SCA Packaging İtalia S.P.A	-	302.395
Diğer	7.425	2.117
Eksi: Gerçekleşmemiş Finansman Gideri	(56.489)	(29.501)
Toplam	2.546.129	2.623.523

<u>Kısa Vadeli Diğer Borçlar</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>31.12.2010</u>
Ortaklara Borçlar	89.982	89.982
SCA Packaging Danmark	172.297	-
Toplam	262.279	89.982

<u>Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler (Not 26)</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>31.12.2010</u>
SCA Packaging Ambalaj San. A.Ş.	523.070	-
Ova - Sca Packaging A.Ş.	235.096	-
Toplam	758.166	-

01.01.- 31.12.2011 ve 01.01.- 31.12.2010 dönemlerinde ilişkili taraflarla yapılan işlemler aşağıdaki gibidir.

<u>İlişkili Taraflardan Mal ve Hizmet Alımları</u>	<u>01.01-31.12.2011</u>	<u>01.01-31.12.2010</u>
Selkasan Kağıt ve Pak. Malz. İml. San. A.Ş.	29.878.687	25.084.529
SCA Packaging Ambalaj San.ve Tic.A.Ş.	857.389	-
Sca Packaging Munksund (Sweden)	-	316.219
Ova - Sca Packaging A.Ş.	769.519	-
Çukurova Kimya Endüstrisi A.Ş.	14.118	-
Sca Packaking Denmark A.Ş.	-	588.632
Diğer	79.134	909.415
Toplam	31.598.847	26.898.795

İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

<u>Royalti Alımı</u>	<u>01.01-31.12.2011</u>	<u>01.01-31.12.2010</u>
SCA Packaging Danmark	701.996	-
Toplam	701.996	-

<u>İlişkili Taraflara Mal Satışları</u>	<u>01.01-31.12.2011</u>	<u>01.01-31.12.2010</u>
Atkasan Atık Değerlendirme Sanayi ve Ticaret A.Ş.	2.139.570	1.373.575
Ova - Sca Packaging A.Ş.	30.297	353.204
SCA Packaging Ambalaj San. A.Ş.	93.934	126.548
Maysan Mando Otomotiv Parçaları San. ve Ticaret A.Ş.	678.725	571.702
Selkasan Kağıt ve Pak. Malz. İml. San. A.Ş.	-	107.085
Çukurova Kimya Endüstrisi A.Ş.	169.911	-
SCA Packaging Hellas	366.714	-
Hobim Bilgi İşlem A.Ş.	380.334	-
Diğer	185	279.175
Toplam	3.859.670	2.811.289

<u>İlişkili Taraflara Hizmet Satışı</u>	<u>01.01-31.12.2011</u>	<u>01.01-31.12.2010</u>
Selkasan Kağıt ve Pak. Malz. İml. San. A.Ş.	6.474	-
SCA Packaging Ambalaj San. A.Ş.	24.744	-
Ova - Sca Packaging A.Ş.	10.167	-
Toplam	41.385	-

D- İDARİ FAALİYETLER :

1- Üst Düzey Yöneticileri :

Genel Müdür : İsa DOĞANLI (Endüstri Yüksek Mühendisi)

2- Personel ve İşçi Hareketleri :

31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla şirketimizde çalışan personel ve işçi sayısı 122 kişidir.

3- Toplu Sözleşme Uygulaması

Şirketimiz ile Selüloz-İş Sendikası arasında 01.09.2010 / 31.08.2012 tarihleri arasında kapsayan 2 yıllık Toplu İş Sözleşmesi imzalanmıştır.

4- Kıdem Tazminatı Yükümlülük Durumu:

Mevcut yasa hükümlerine göre şirket çalışanlarının tamamı için ayrılan kıdem tazminatları karşılıkları 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla 1.856.442 TL'dir.

5- Personel ve İşçiye Sağlanan Hak ve Menfaatler:

Dönem içerisinde personel ve işçiye ücret ödemeleri dışında, yılda 4 defa brüt bir aylık tutarında ikramiye, yılda en az 18 ve en çok 30 iş günü yıllık ücretli izin, yakacak, izin, bayram, evlenme, doğum, ölüm, çocuk zammı, tahsil yardımı ile diğer bazı sosyal yardımlar yapılmaktadır.

6- Bağış ve Yardımlar :

Şirketimiz Ocak-Aralık 2011 döneminde 4.729 TL bağış ve yardım gerçekleştirmiştir.

Yönetim Kurulu Adına
ENGİN DENİZMEN

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirketimiz Kaplamin Ambalaj Sanayi ve Ticaret AŞ., Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan prensiplere uymaya özen göstermekte ve bu yöndeki çalışmalarına devam etmektedir. gönderilen her türlü ilke ve prensiplerle ilgili talimatları uygulamaktadır.

BÖLÜM I – PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi ;

Yönetim Kurulumuz 25 Mart 2009 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu IV Seri 41No.'lu Halka Açık Sermaye Piyasası Kanununa Tabi Anonim Ortaklıkların Uyacakları Esaslar Hakkında Tebliğin 7. maddesinde belirtildiği üzere pay sahipliği haklarının kullanılması konusunda faaliyet gösteren pay sahipleriyle ilişkiler biriminin kurulmasına, pay sahipleriyle ilişkiler birimine Mücahit Turan Tekin (Başkan) ve Latife Erdost (Üye) atanmasına, pay sahipleriyle ilişkiler birimi başkan ve üyelerine Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde yer alan görevleri yapma konusunda tam yetki verilmesine karar vermiştir.

İletişim Bilgileri:

Mücahit Turan TEKİN (mucahit.tekin@cukurova-sca.com)
Latife ERDOST (latife.erdost@cukurova-sca.com)

Tel : 0 232 877 08 55
Fax: 0 232 877 08 62-63

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı ;

Ocak – Aralık 2011 döneminde dokuz pay sahibi telefonla dört pay sahibi bizzat müracaat ederek ve üç pay sahibi e-mail yoluyla şirketten bilgi talep etmiştir. Söz konusu pay sahiplerinin hisse senetleri, genel kurul toplantıları ve ticari faaliyetler hakkında şirketimize sorduğu sorular SPK mevzuatının izin verdiği ölçüde cevaplandırılmıştır. Pay sahiplerinin bilgi alma haklarının genişletilmesi amacına yönelik olarak, hakların kullanımını etkileyecek SPK'nın gerektirdiği çerçevede her türlü bilgi tam ve gerçeği yansıtacak şekilde zamanında ve özenli bir şekilde “ Özel Durum Açıklaması “ olarak fax ve elektronik ortam aracılığı ile yatırımcılara duyurulmaktadır.

Ana sözleşmede özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiştir ve dönem içinde özel denetçi tayini talebi olmamıştır.

4. Genel Kurul Bilgileri ;

2010 yılı mali yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısı 17 Mart 2011 tarihinde şirket merkezimizde yapılan toplantımızda 480.000.000 adet hissemizden 398.148.021 adeti asaleten katılmıştır. Toplantımıza menfaat sahipleri veya medya kuruluşları katılmamıştır. Toplantımıza nama yazılı ortaklarımız 25 Şubat 2011 tarihinde taahhütlü mektup ile hamiline yazılı ortaklarımız ise 24 Şubat 2011 tarihli Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi, 24 Şubat 2011 tarihli Güneş ve Akşam Gazetelerinin ulusal baskılarında yayınlanan ilanlarımız ile davet edilmiştir. Genel kurula katılım için bir kayıt süresi belirlenmemiş ancak Merkezi Kayıt Sistemine Blokaj için süre tanınmıştır. Toplantımıza iştirak eden tüm ortaklarımız hazırın cetvelinde yer almışlardır. Genel Kurulumuzdan 15 gün önce Yönetim Kurulu faaliyet raporumuz şirket merkezinde incelemeye sunulmuş yazılı veya telefon yolu ile talepte bulunan ortak ve aracı kurumlara gönderilmiştir. Genel Kurulumuza sunulan Bağımsız Denetimden geçmiş mali tablolarımız İstanbul Menkul Kıymetler Borsasının www.kap.gov.tr (kamuyu aydınlatma platformu) adresli internet sitesinde Genel Kurulumuzdan 15 gün önce yayınlanmıştır. Genel Kurul toplantımızda ortaklarımız soru ve öneri verme haklarını kullanmamışlardır. Genel Kurul Toplantı tutanaklarımızın tamamı şirket merkezimizde incelemeye açık olduğu gibi yazı ile veya telefon ile tarafımıza ulaşan ortak ve aracı kurumlara talepleri halinde gönderilmektedir.

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Şirketimiz ana sözleşmesinde, imtiyazlı oy kullanma şeklini düzenleyen 15. maddenin ilgili bendi aşağıda yer almaktadır.

GENEL KURUL

Madde 15-

c. Rey Verme ve Vekil Tayini: Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında A veya B Grubu her hisse senedi, sahibine veya onun vekiline 50 (Elli) oy, C Grubu her hisse senedi de sahibine veya onun vekiline 1 (Bir) oy verir. Genel Kurul toplantılarında hissedarlar kendilerini diğer hissedarlar veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtasıyla temsil ettirebilirler. Şirkete hissedar olan vekiller, kendi oylarından başka temsil ettikleri hissedarın sahip olduğu oyları kullanmaya yetkilidirler. Sermaye Piyasası Kurulu'nun halka açık anonim ortaklıklarda vekaleten temsil etmeye ilişkin düzenlemelerine uyulur.

Azınlık payları yönetimde temsil edilmemektedir. Şirket birikimli oy kullanma yöntemine yer vermemiştir.

6. Kar Dağıtım Politikası ve Kar Dağıtım Zamanı

KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirketimiz her yıl Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında hazırlanan mali tablolardaki kardan yasal vergiler, varsa geçmiş yıl zararları düşüldükten ve birinci yasal yedek ayrıldıktan sonra kalan (aynı yöntemle hesaplanan yasal kayıtlara göre oluşan kardan küçük olan) net dağıtılabılır dönem karının % 20' sini birinci temettü olarak dağıtır. Anasözleşme gereği kalan tutarın % 10'u kurucu intifa senedi sahiplerine dağıtıldıktan sonra kalan tutarın dağıtılıp dağıtılmayacağı şirketin uzun dönemli büyümesinin gerektirdiği yatırımlar ve ekonomik koşullardaki gelişmeler ile rakiplerle rekabetin sürdürülebilmesi için gerekli diğer fon ihtiyaçları dikkate alınarak Genel Kurul Kararı ile belirlenir. Şirketin karına katılım konusunda imtiyaz bulunmamaktadır.

KARIN DAĞITILMA ZAMANI

Şirketin dağıtılabılır karları, her yıl en geç hesap dönemini izleyen beşinci ayın sonunda dağıtılacaktır. Yıllık karın hangi tarihte ve ne şekilde dağıtılacağı Sermaye Piyasası kanunu ve ilgili tebliğ hükümleri dikkate alınarak Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Ana Sözleşmenin 25 inci maddesi hükmüne uygun olarak Genel Kurulca kararlaştırılır. Ana Sözleşme hükümlerine uygun olarak dağıtılan karlar geri alınamaz. Ancak Sermaye Piyasası Kanununun ve ilgili mevzuatın buna dair hükümleri saklıdır.

7. Payların Devri

Şirketimiz ana sözleşmesinde, pay devrini düzenleyen 9. madde aşağıda yer almaktadır.

HISSE SENETLERİNİN DEVRİ

Madde 9-

Şirket tarafından nama ve hamiline muharrer hisse senedi ihraç edilebilir.

Nama muharrer hisselerin diğer hissedarlara veya hissedar olmayan üçüncü kişilere ivazlı veya ivazsız devri ya da üzerlerinde herhangi bir tasarrufta bulunulması Yönetim Kurulu'nun bu konuda oy birliği ile alacağı izin kararına bağlıdır. Yönetim Kurulu hiçbir neden göstermeksizin izin kararından imtina edebilir.

Hisse senetleri, miras, karı-koca mallarının idaresine ait hükümler veya cebri icra yoluyla iktisab edilmiş ise teminat istenemeyeceği gibi kayıttan imtina olunamaz. Şu kadar ki; Yönetim Kurulu Üyeleri veya hissedarlar bu hisseleri borsa rayici, bulunmadığı takdirde kayıt için müracaat tarihindeki hakiki değeri üzerinden almaya talip oldukları takdirde kayıttan imtina olunabilir.

BÖLÜM II – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Bilgilendirme politikası çerçevesinde mevzuat ile belirlenenler dışında, kamuya Yönetim Kurulu üyeleri, denetçileri, yöneticileri ve şirket sermayesinin doğrudan ya da dolaylı olarak %5'ine sahip olan pay sahiplerinin şirketin ihraç ettiği sermaye piyasası araçları üzerinde son bir yıl içerisinde yaptıkları alım satım işlemlerine ilişkin bilgiler, personel sayısındaki değişiklikler, toplu sözleşmeler özel durum açıklamaları adı altında Kamuyu Aydınlatma Platformu'na gönderilmektedir.

Şirketimizde bilgilendirme politikasının yürütülmesi ile sorumlu kişiler;

İsa Doğanlı (Genel Müdür)

Mücahit Turan Tekin (Muhasebe Müdürü)

9. Özel Durum Açıklamaları

2011 yılında Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca yapılan özel durum açıklamalarının sayısı 13 adettir. Şirket hisse senetleri yurtdışı borsalara kote değildir. Özel Durum Açıklamalarımızın hepsi zamanında yapılmıştır. Bu nedenle Sermaye Piyasası Kurulu tarafından herhangi bir yaptırım uygulanmamıştır.

10. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimiz internet sitesi bulunmaktadır. Sitenin adresi www.kaplamin.com.tr 'dir. Sitemizde Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri II. Bölüm Madde 1.11.5' te sayılan unsurların tamamı mevcuttur.

11. Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketin gerçek kişi nihai hakim pay sahibi bulunmamaktadır.

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Bu konuda MKK Merkezi Kaydi Sistemi'nde 'İçsel Bilgilere Ulaşabilenlerin Listesi' oluşturulmuştur.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHIPLERİ

13. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri ile zaman zaman toplantılar yapılarak mevzuat gereği kamuya açıklanan konular dışında şirket hakkında bilgiler verilir ve fikir alışverişi yapılır.

14. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Şirketin faaliyetleri ile ilgili yönetim toplantılarına çalışanların temsilcilerinin de katılımı sağlanarak görüşleri alınmaktadır.

15. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketimizde İnsan Kaynakları Politikasına göre işe alım ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişilere eşit fırsatlar sağlanır. Personel alımına ilişkin kriterler yazılı olarak belirlenmiştir. Uygulamada bu kriterlere uyulur. Eğitim, terfi ettirme hususlarında çalışanlara eşit davranılır. Çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini arttırmalarına yönelik eğitim planları yapılır. Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek departman sorumlularının görevidir. Bu konuda ayrıca Sendika temsilcisi de yetkilidir. Departman sorumluları ve sendika temsilcileri çalışanlarla ilişkilerde yaşanan sorunları Genel Müdür ile paylaşarak çözüme kavuşturmaktadır. Çalışanlardan özellikle ayrımcılık konusunda şikayetler gelmemiştir.

16. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Mal ve hizmetlerin pazarlanması ve satışında müşteri memnuniyetini sağlamaya yönelik her türlü tedbir alınmıştır. Bunun için müşteri hizmetleri birimi oluşturulup müşteri şikayetlerinin hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması sağlanmıştır. Yine bu birim kanalıyla müşteriyle yapılan satış sözleşmelerine uyum, zamanında ve kaliteli ürünleri sevk etmek için her türlü önlem alınmıştır.

17. Sosyal Sorumluluk

Çevre konusunda gerekli hassasiyet gösterilmiş olup yasal düzenlemeler çerçevesinde alınması gereken belgeler alınmıştır. Bu güne kadar çevreye verilen zararlardan dolayı şirket aleyhine açılan dava olmadığı gibi faaliyetlere ilişkin çevresel etki değerlendirme raporları da yoktur.

BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

18. Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Yönetim Kurulu Başkanı	: Mehmet Emin Karamehmet	icracı değil,	bağımsız değil
Yönetim Kurulu Başkan Vekili	: Fikri Şadi Gücüm	icracı değil,	bağımsız değil
Yönetim Kurulu Üyesi	: Engin Denizmen	icracı,	bağımsız değil
Yönetim Kurulu Üyesi	: Mikael Schmidt	icracı değil,	bağımsız değil
Yönetim Kurulu Üyesi	: Michael Cronin	icracı değil,	bağımsız değil

Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler almalarına sınırlama getirilmemiştir.

19. Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim Kurulu üyeleri Kurumsal yönetim ilkelerinin Bölüm IV madde 3.1 de geçen bütün özelliklere sahip kişilerden oluşmaktadır. Sermaye Piyasası Mevzuatına uygun ve hiçbir hüküm giymemiş kişilerdir. Yönetim kurulu üyelerimiz, mali tablo ve raporları okuyup, analiz edebilen, şirketin gerek günlük, gerek uzun vadeli işlemlerinde ve tasarruflarında tabi olduğu hukuki düzenlemeler hakkında temel bilgiye sahip üyelerdir. Yönetim Kurulu üyelerine herhangi bir uyum programı uygulanmamıştır.

20. Şirketin Misyon ve Vizyonu İle Stratejik Hedefleri

Vizyonumuz : Yaratıcı çözümlerin markası olmak,

Misyonumuz : Müşterilerimizin ambalaj ihtiyaçlarını yeni çözümlerle karşılamak.

Stratejik hedeflerimiz : Katma değeri yüksek ürünleri pazara sunmak,

Çalışanların performansından en iyi şekilde yararlanmak,

Ürün ve hizmet kalitesini artırmak,

Yeni pazarlara girmek,

Maliyetleri düşürmek,

Değerlerimiz : Hızlı servis,

Haklı müşteri memnuniyeti,

Dürüstlük,

Yasalara uygunluk,

Şirket kültürü,

21. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Yönetim Kurulumuz şirket yönetiminden en az ayda bir kere olmak üzere sıklıkla mali tablolar ve açıklayıcı bazı raporları alarak bunları değerlendirip risk yönetimi ve iç kontrol meknizmasını bu şekilde işletmektedir.

22. Yönetim Kurulu Üyeleri İle Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Şirketimiz ana sözleşmesinde, Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumluluklarını düzenleyen 10, 11, 12, 13. maddeler aşağıda yer almaktadır.

YÖNETİM KURULU VE SÜRESİ

Madde 10-

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri dairesinde hissedarlar arasından seçilecek en az 5, en çok 7 üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

Yönetim Kurulu üyelerinden iki (2)'sinin B Grubu hisse senedi sahiplerinin göstereceği adaylar arasından diğer üyelerin ise A Grubu hisse senedi sahiplerinin göstereceği adaylar arasından Genel Kurul'ca seçilmesi zorunludur. Türk Ticaret Kanunu'nun 315. maddesi hükmünün uygulanmasını gerektiren hallerde de aynı koşula ve orana uyulur.

Bir tüzel kişinin hissedar olduğu durumda bu tüzel kişiyi temsilen bir veya birkaç kişi Şirket Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilebilir.

Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi bir yıldır. Seçim süresi sona eren Yönetim Kurulu üyeleri yeniden seçilebilirler.

Genel Kurul lüzum görürse Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir.

Tüzel kişi ortakları temsilen Yönetim Kurulu'na seçilenlerin temsil ettiği tüzel kişi ile ilişkilerinin kesildiğini Şirkete bildirmesi halinde veya tüzel kişinin yazılı istemi üzerine Yönetim Kurulu üyelik sıfatları düşer. Bu takdirde Yönetim Kurulu aynı Hisse Grubunun aday göstereceği ve kanuni şartları haiz bir kimseyi geçici üye olarak seçer.

YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

Madde 11-

Yönetim Kurulu Şirketin işleri ve muameleleri lüzum gösterdikçe toplanır. Ancak en az ayda 1 defa toplanılması mecburidir.

Yönetim Kurulu toplantıları, üyelerin şahsen katılımı ile sıra ile Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde ve müteakiben Türkiye sınırları dışında yapılır.

Toplantıya davetler, toplantı tarihinden en az 14 gün önce telefon, telex, telgraf, telefax veya mektupla yapılır. Telefonla yapılan davetlerin, telex, telgraf veya mektupla teyid edilmesi gerekir.

Yönetim Kurulu kararlarını toplantı yoluyla alabileceği gibi Türk Ticaret Kanunu'nun 330. maddesi hükmüne göre haberleşme yoluyla da karar alabilir.

Yönetim Kurulu'nda her üyenin 1 oy hakkı vardır.

Yönetim Kurulu toplantı ve karar nisabı bu Ana Sözleşme'nin 25 inci maddesi hükmü saklı kalmak kaydı ile Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir.

YÖNETİM KURULU'NUN YETKİLERİ VE GÖREV TAKSİMİ

Madde 12-

Şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'nca ifade edilir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için Şirket resmi ünvanı altına konulmuş, şirketi ilzama yetkili en az 2 kişinin imzasını taşıması gereklidir. Şirketi temsil ve ilzama yetkili olanlar ve yetki sınırları Yönetim Kurulu'nca tesbit edilip usulen tescil ve ilan olunur. Yönetim Kurulu Kararı ile yönetim veya temsil yetkilerinin hepsi veya bazıları Yönetim Kurulu üyesi olan murahhas azaya ve müdürlere bırakılabilir. Yönetim Kurulu yıllık Olağan Kurul toplantısını takiben yapacağı ilk toplantıda bir başkan ve bir başkan vekili seçer. Ayrıca lüzum gördüğü takdirde bir murahhas üye atayabilir.

YÖNETİM KURULUNA MÜTEALLİK HÜKÜMLER

Madde 13 -

Kanunda ve bu Ana Sözleşme'de münhasıran Genel Kurul'a verilmiş yetkiler dışında kalan bütün işler hakkında karar almaya Yönetim Kurulu yetkilidir.

23. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim kurulu toplantı gündemi üyelerin talepleri dorultusunda belirlenir. 2011 yılında yönetim kurulu 22 kere toplanmıştır. Toplantıya çağrılar telefon ve e-mail yoluyla toplantı tarihinden ana sözleşme gereği 14 gün önce yapılır. Bu iletişimi ve bilgilendirmeyi genel müdür seketerliği yürütür. Toplantılarda görüş ayrılıklarından doğan karşı oy gerçekleşmemiş ve bu nedenle de zapta geçirilmemiştir. Kurumsal yönetim ilkelerinin IV. Bölüm 2.17.4 maddesinde yer alan konularda yönetim kurulu toplantılarına fiilen katılım sağlanmıştır. Yönetim kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı veya veto hakkı tanınmamıştır.

24. Şirketle muamele yapma ve rekabet yasağı

Yönetim kurulu üyelerinin şirket ile hiçbir işlemleri ve rekabet yasağı gerektirecek muameleleri olmamıştır. Böyle bir yasaklama da yoktur. Yönetim kurulunun şirketle muamele yapmaları ve rekabet etmeleri halinde bunların gerekçesi ve çıkar çatışmaları hakkında bilgi verilecektir.

25. Etik kurallar

Yönetim kurulu tarafından oluşturulmuş etik kurallar bulunmamakla beraber şirket yönetimi tarafından şirket çalışanlarına genel etik kuralları uygulanmaktadır.

26. Yönetim kurulunda oluşturulan komitelerin sayısı, yapı ve bağımsızlığı

Yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmek için 31.03.2011 tarih 11/2011 sayılı Yönetim Kurulu kararıyla Denetimden Sorumlu Komite oluşturulmuştur. Faaliyetleri yerine getirmek için bir prosedür oluşturulmamıştır. Kurulan komitenin başkanı bağımsız üye değildir. Komite ikiden fazla üyeden oluşmakta ve çoğunluk icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Henüz birden fazla komitede görev alan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır. Bu prensiplere tam olarak uyulmadığından meydana gelen çıkar çatışması olmamıştır.

Denetimden Sorumlu Komite:

Mehmet Emin KARAMEHMET

Fikri Şadi GÜCÜM

Engin DENİZMEN

27. Yönetim kuruluna sağlanan mali haklar

Yönetim kurulu üyelerine genel kurulda tesbit edilen ücretler ödenir. Ayrıca icracı yönetim kurulu üyesine maaş ve performansa dayalı olarak prim ödenmektedir.

Hiçbir yönetim kurulu üyesine şirketten borç verilmediği gibi kredi de kullanılmamış, lehlerine kefalet benzeri teminatlar verilmemiştir.

İLİŞKİLİ TARAFLARI ARASINDAKİ YAYGIN VE SÜREKLİLİK ARZ EDEN İŞLEMLERE İLİŞKİN RAPOR

Bu rapor Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri: IV, No: 52 sayılı Tebliğ ile Değişik Seri: IV, No:41 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'na Tabi Olan Anonim Ortaklıkların Uyacakları Esaslar Hakkında Tebliğ'in 5. maddesi kapsamında hazırlanmıştır.

2011 yılı içerisinde Şirketimizin ilişkili taraflarla gerçekleştirmiş olduğu işlemler hakkında detaylı bilgiler, 2011 yılı faaliyetlerimize ilişkin kamuya açıklanan finansal tablolarımızın ilgili dipnotunda açıklanmış olup, bu Rapor'da sadece %10 sınırını aşan Selkasan Kağıt ve Paketleme Malzemeleri İmalatı San. ve Tic. A.Ş. ile yapılan hammadde (kağıt) alım, hizmet satım işlemlerinin piyasa koşullarına uygunluğu değerlendirilmiştir.

Kaplamin Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. Hakkında Bilgi:

Kaplamin Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. 1976 yılında Expanded Polistren ve Kağıt Laminasyonu ile Ambalaj malzemesi üretmek üzere çok ortaklı bir şirket olarak kurulmuştur. 1981 yılında Çukurova Grubu ortaklığa dahil olmuştur. Plastik esaslı ambalaj, oluklu mukavva ambalaj ile rekabette geri kalınca 1983 yılında oluklu mukavva ambalaj üretmek üzere yatırım yapılmasına karar verilmiştir. 1984 yılında oluklu mukavva ambalaj yatırımı tamamlanarak oluklu mukavva üretimi başlamıştır. İlk oluklu mukavva kutu Haziran/1984 tarihinde üretilmiş ve Kaplamin Ambalaj hızlı bir gelişme göstererek sektörün öncüleri arasında yerini almıştır. Halen gıda ve tarım sektöründe; yaş meyve, sebze, katı ve sıvı yağlar, et, balık, yumurta, içki ve meşrubatlar için, Sanayi üretiminde ise; kimyasal ürünler, dayanıklı tüketim malları, tekstil ve hazır giyim gibi sektörler için ambalaj malzemesi üretmektedir. 1985 yılında 9.000 ton olan yıllık üretim miktarı 2007 yılında 40.000 ton'a ulaşmıştır. 1992 yılında Kaplamin Ambalaj dışa açılarak Türkiyede ilk kez oluklu mukavva sektöründe yabancı ortak olarak Avrupa'da en büyük Pazar payına sahip İsveç kökenli SCA PACKAGING firması ile ortaklık kurmuştur.

Kaplamin tesisi 20,000 m² si kapalı olmak üzere 47250 m² alan üzerine kurulmuştur. Şirketin hedef pazarı özellikle Ege ve Marmara bölgelerindeki Oluklu Mukavva Kutu tüketicileridir. Değişen pazar şartlarına göre tüketici grubu değişmekle birlikte ürünlerin % 24 ü dayanıklı tüketim malları, % 23 gıda üreticileri, % 17 'sii tekstil ve konfeksiyon, %12 cam seramik, fayans, % 6 'sı deterjan-kimyasal üreticileri, tarafından kullanılmaktadır. Öte yandan Bursa, Denizli, Eskisehir, Manisa, Çerkezköy bölgelerinde satış ofisleri hizmet vermektedir.

Selkasan Kağıt ve Paketleme Malzemeleri İmalatı San. ve Tic. A.Ş. Hakkında Bilgi:

Selkasan, Çukurova Holding Grubu şirketi olarak 1988'de kağıt ve paketleme malzemeleri imal etmek üzere kurulmuştur. Manisa Organize Sanayi Bölgesi'nde 202,000 m² alan üzerinde kurulu tesiste 1991'de üretime geçilmiştir. Başlangıçta 45,000ton/yıl olan kapasite, ilave yatırımlarla 1996'da 60,000 ton/yıl'a ulaşmıştır. 2001'de bu rakam 72,000ton/yıl'a yükselmiştir.

1992'de dünya kağıt sanayisinin önde gelen liderlerinden biri olan SCA Grubu ile ortaklık kurulmuştur. 2007 yılında II. kağıt makinesinin devreye girmesi ile yıllık üretim kapasitesi 170.000 tona ulaşmış olup şirket, oluklu mukavva sektöründe son yıllarda artarak talep gören düşük gramajlı kağıt üretebilir duruma gelmiştir.

2009 Mart ayında devreye giren 10-megawatt gücündeki enerji santrali sayesinde kendi buharı ve elektriğini üretmektedir.

2011 yılı içerisinde Kaplamin Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. ile Selkasan Kağıt ve Paketleme Malzemeleri İmalatı San. ve Tic. A.Ş. ilişkili tarafla gerçekleştirmiş olduğu işlemler aşağıdaki gibidir:

İlişkili Kişi	İşlem Tutarı (TL)	İşlemin Niteliği	Fiyatlandırma Yöntemi
Selkasan Kağıt ve Pak. Malz. İml. San. ve Tic. A.Ş.	29.878.687	Hammadde (Kağıt) Alımı	Karşılaştırılabilir Fiyat Yöntemi
Selkasan Kağıt ve Pak. Malz. İml. San. ve Tic. A.Ş.	6.474	Hizmet Satışı	Karşılaştırılabilir Fiyat Yöntemi

Sonuç olarak; Şirketimizin Selkasan Kağıt ve Paketleme Malzemeleri İmalatı San. ve Tic. A.Ş. ile yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerinin bir hesap dönemi içerisindeki tutarının, kamuya açıklanacak yıllık finansal tablolarda yer alan aktif veya brüt satışlar toplamının %10'undan fazlasına ulaşması neticesinde, yapılan işlemlerin koşulları hakkında bilgi sunulmuştur.